

На основу члана 41. Статута Универзитета у Београду («Гласник Универзитета у Београду» бр. 131/06, 140/08, 143/08 и 150/09), Сенат Универзитета у Београду, на седници одржаној 24. фебруара 2010. године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА
КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ И ИЗВОДИ УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се организација докторских студија, упис на докторске студије, поступак пријављивања, оцене и одбране докторске дисертације, поступак промоције доктора наука и друга питања од значаја за докторске студије које организује и изводи Универзитет у Београду (у даљем тексту: Универзитет).

Члан 2.

Универзитет и факултети у саставу Универзитета организују и изводе докторске студије у складу са Законом о високом образовању, Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија, овим правилником, статутом и другим општим актима Универзитета и факултета.

Промоција доктора наука обавља се на Универзитету у складу са одредбама овог правилника и других аката Универзитета у овој области.

Члан 3.

Докторске студије се изводе на основу акредитованог студијског програма који може бити из било које научне области у оквиру једног или више научно-образовних поља, односно образовно-уметничких поља.

Докторске студије се изводе на српском језику.

Докторске студије могу да се организују и изводе и на страном језику или на језику националне мањине, што се утврђује студијским програмом.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

Члан 4.

Универзитет организује докторске студије на Универзитету.

Део студијског програма докторских студија Универзитет или факултет носилац студијског програма може изводити у сарадњи са једним или више института у саставу Универзитета, у складу са Правилником о начину учешћа научноистраживачких установа које су у саставу Универзитета у Београду и лица изабраних у научно звање у остваривању дела наставе („Гласник Универзитета у Београду“, број 132/06).

Универзитет може организовати докторске студије у сарадњи са другом високошколском установом у земљи или иностранству.

Када Универзитет организује докторске студије у сарадњи са институтом или другом високошколском установом из ст. 2. и 3. овог члана, међусобни односи се уређују уговором, који нарочито садржи: услове и начин обезбеђења кадрова, простора, опреме, лабораторије, наставне, стручне, научне и друге литературе, услове за ангажовање наставника и других лица која учествују у настави и који дају стручну подршку у организацији докторских студија, финансијске обавезе и друга питања од интереса за уговорне стране.

Члан 5.

Организацију и извођење докторских студија Универзитета прати Програмски савет који образује Сенат Универзитета за сваки студијски програм у складу са Одлуком о образовању програмских савета и начину избора представника у Веће за мултидисциплинарне студије („Гласник Универзитета у Београду“, број 134/07).

Истом одлуком Сенат, на предлог ректора, именује председника Програмског савета који руководи Програмским саветом.

Програмски савет, поред надлежности утврђених Одлуком о образовању програмских савета и начина избора представника у Веће за мултидисциплинарне студије, има и следеће надлежности:

- припрема студијски програм докторских студија за Веће за мултидисциплинарна студије;
- предлаже наставнике за извођење студијског програма;
- организује и непосредно прати реализацију свих облика наставе на докторским студијама;
- координира рад наставника који изводе студијски програм и контролише реализацију плана извођења наставе;
- учествује у организовању и спровођењу активности и мера за контролу квалитета које се предузимају у складу са општим актима Универзитета;
- обавља и друге послове у вези организовања и извођења докторских студија.

Наставници за извођење докторских студија морају да испуњавају услове из Стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија и имају довољан број референтних радова у одговарајућој научној области.

III УПИС НА ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 6.

Општи услови за упис на докторске студије прописани су Законом, Статутом и општим актима Универзитета, а ближи услови прописују се студијским програмом, у складу са Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија.

Врста знања, склоности и способности које се проверавају при упису на докторске студије као и начин те провере објављују се у конкурсу.

Члан 7.

Упис на докторске студије врши се на основу јавног конкурса који објављује Универзитет. Садржај конкурса, рокови, потребна

документа, и друга обавештења од значаја за пријављивање и упис кандидата на докторске студије, врши се у складу са општим актима Универзитета.

Члан 8.

Поступак избора и уписа кандидата на докторске студије спроводи Веће за мултидисциплинарне студије (у даљем тексту: Веће). Веће може да именује посебну комисију за упис за сваки студијски програм.

Члан 9.

Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу укупне просечне оцене остварене на основним и дипломским, односно интегрисаним академским студијама и другим критеријумима од значаја за студијски програм.

Критеријуми из става 1. овог члана, начин бодовања и остваривања укупног броја бодова кандидата објављују се у конкурс за упис на студије.

Члан 10.

Право уписа стиче кандидат који је испунио услове и на ранг листи се налази у оквиру броја утврђеног за упис кандидата.

Ако кандидат који има право на упис не изврши упис у року предвиђеном конкурсом, уместо њега се уписује наредни кандидат са ранг листе који испуњава све услове.

Члан 11.

Са кандидатима који се уписују на докторске студије, Универзитет закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

На докторске студије примењују се одредбе Закона, Статута и општих аката Универзитета којима се регулишу: правила студија, испити и оцењивање, обезбеђење и контрола квалитета, наставна и друга уџбеничка литература.

IV ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 12.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија изражен у ЕСПБ бодовима и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области.

Најмање половина ЕСПБ бодова предвиђена за реализацију студијског програма докторских студија односи се на докторску дисертацију и предмете који су у вези са темом докторске дисертације.

Студент докторских студија стиче право да пријави докторску дисертацију када испуни услове и положи испите предвиђене студијским програмом.

Члан 13.

Право да пријави докторску дисертацију има и лице које је стекло академски назив магистра наука према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању у складу са чланом 128. Закона.

1. Пријава теме докторске дисертације

Члан 14.

Кандидат подноси пријаву теме докторске дисертације Већу у три примерка на обрасцу који је саставни део овог правилника (Образац 1).

Пријава садржи:

- радни наслов теме докторске дисертације;
- образложење теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања, циљ истраживања и очекиване резултате, методе истраживања и списак стручне литературе која ће се користити);
- биографију кандидата;
- списак објављених научних и стручних радова и копије тих радова, односно доказ да је рад прихваћен за објављивање;

- име наставника кога предлаже за ментора, са његовим референцама;

- изјаву да ли је предложена тема кандидат пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству.

Члан 15.

Уз пријаву, кандидат прилаже доказе да испуњава услове за пријаву теме, и то: доказ о положеним испитима и стеченим ЕСПБ бодовима на докторским студијама, односно диплому о стеченом академском називу магистра наука за кандидате из члана 13. овог правилника или друге исправе којом доказује право да може да пријави тему докторске дисертације.

Члан 16.

Веће, на предлог Програмског савета, образује Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације. Комисију чине најмање три наставника и истраживача из научне области из које је тема докторске дисертације.

Члан 17.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације сачињава писмени извештај у року од 45 дана, од дана образовања, и исти упућује Већу.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи: име, презиме и биографију кандидата, предлог теме, податке о претходном школовању кандидата, образложење теме (предмет истраживања, стање научног подручја у коме се ради докторска дисертација, циљ израде докторске дисертације и очекивани научни доприноси и њихова применљивост у пракси), предлог ментора и његова сагласност, као и списак његових радова из којих се може видети да испуњава услове из Стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија, датум и потпис чланова комисије.

Извештај комисије се предаје у три примерка и у електронском облику.

Члан 18.

На основу извештаја Комисије из члана 16. овог правилника, Веће утврђује предлог одлуке којом се одобрава тема докторске дисертације и предлаже ментора.

Ментор се одређује из реда наставника Универзитета из научне области из које је тема докторске дисертације и који испуњава услове утврђене Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у одговарајућем научно-образовном, односно образовно-уметничком пољу.

Члан 19.

Одлуку о одобравању теме докторске дисертације доноси Сенат Универзитета. Одлука Сената се доставља кандидату.

У току рада на дисертацији, ментор усмерава рад кандидата и помаже му кроз консултације у анализама, одређивању обима, садржају, начину и методама излагања научних резултата докторске дисертације.

2. Оцена докторске дисертације

Члан 20.

Кандидат који је завршио израду докторске дисертације подноси је за оцену уколико је испунио све обавезе и има најмање један рад објављен или прихваћен за објављивање у међународном часопису, у складу са Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија.

Члан 21.

Кандидат подноси урађену докторску дисертацију у седам примерка и у електронском облику, најкасније шест месеци пре истека рока од шест школских година, од дана уписа на докторске студије.

Члан 22.

Веће именује Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације (у даљем тексту: Комисија), по пријему урађене докторске дисертације

на захтев кандидата, коју чине најмање три, а највише пет чланова. Члан Комисије може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање које има научне референце из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације.

Члан 23.

Комисија подноси Већу извештај о оцени и прихватању докторске дисертације за одбрану, у року од 45 дана, од дана именовања.

Извештај Комисије, поред основних података о кандидату, садржи и: приказ садржаја докторске дисертације, опис постигнутих резултата, упоредну анализу резултата кандидата са подацима из литературе, објављене и саопштене резултате који чине део докторске дисертације, закључак са образложењем научног доприноса докторске дисертације, мишљење о прихватању докторске дисертације за одбрану, датум и потпис свих чланова Комисије.

Члан 24.

По достављању извештаја Већу, Универзитет оглашава у средствима јавног информисања и на инернет страници Универзитета информацију да се урађена докторска дисертација и извештај Комисије може погледати у просторијама Универзитета и ставити евентуалне примедбе.

Рок за увид јавности је 30 дана од дана објављивања.

Уколико постоје примедбе на извештај Комисије или на докторску дисертацију, Комисија даје мишљење на примедбе и доставља Већу.

Члан 25.

По истеку рока из члана 24. став.2. овог правилника, Веће доноси одлуку о усвајању извештаја Комисије и одобрава кандидату одбрану.

Дан, час и место одбране заказује се посебном одлуком.

Уколико Веће оцени да извештај Комисије треба допунити или ако прихвати примедбе јавности, доноси закључак о одлагању доношења одлуке и оставља одређени рок. По истеку рока из закључка, Веће доноси одлуку.

Уколико Веће не прихвати извештај Комисије и докторску дисертацију, доноси одлуку о одбијању докторске дисертације, у ком

случају одбијену докторску дисертацију кандидат не може поново да пријави. Одлука о одбијању мора бити образложена.

На одлуку о одбијању докторске дисертације, кандидат може изјавити приговор Сенату Универзитета.

Члан 26.

Информација о одбрани докторске дисертације са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници Универзитета најкасније три дана пре датума одржавања одбране.

3. Одбрана докторске дисертације

Члан 27.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом из члана 22. овог правилника.

Председник Комисије отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату, о резултатима његових студија и његовим радовима, и резиме извештаја о оцени докторске дисертације.

После речи председника Комисије, кандидат у оквиру времена које му одреди Комисија а највише до 45 минута, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио и износи закључке до којих је у њој дошао.

После излагања кандидата, чланови Комисије постављају питања и износе евентуалне примедбе на дисертацију, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови Комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена и Комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Члан 28.

Комисија може донети одлуку да је кандидат одбранио са одликом, одбранио или није одбранио докторску дисертацију.

Одлука се доноси једногласно или већином гласова укупног броја чланова Комисије.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Члан 29.

Лице које одбрани докторску дисертацију стиче научни назив доктора наука у одговарајућој научној области односно мултидисциплинарној научној области, у складу са Листом звања Националног савета за високо образовање.

V РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 30.

Универзитетска библиотека заједно са Народном библиотеком Србије формира регистар и базу у електронском облику (Репозиторијум) свих докторских дисертација одбрањених на Универзитету.

VI ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Члан 31.

Промоција доктора наука је јавни свечани чин којим ректор Универзитета јавно проглашава кандидата који је одбранио докторску дисертацију за доктора наука у одговарајућој области. Лица која се промовишу у докторе наука на промоцији носе свечану одежду.

На промоцију се позивају декан, чланови Комисије, ментори и друга лица која предложи ректор и кандидат.

Члан 32.

Промоцију доктора наука, по правилу, обавља ректор, а у случају његове спречености, проректор кога ректор овласти.

Промоција почиње уводном речи ректора, односно проректора кога ректор овласти, укратко се износе биографски подаци о

кандидату, његова стручна, научна и друштвена активност, имена чланова Комисије и датум одбране докторске дисертације. Након тога, ментор, односно члан Комисије саопштава назив и укратко садржину докторске дисертације и научне резултате до којих је кандидат дошао у току свог рада.

Члан 33.

Промоција доктора наука завршава се констатацијом ректора, односно проректора кога ректор овласти да су испуњени услови за проглашење кандидата за доктора наука одговарајуће области, и уручењем дипломе.

Ближе услове о протоколу промоције прописује ректор Универзитета.

Члан 34.

У изузетно оправданим случајевима промоција доктора наука може се обавити и у одсуству кандидата.

Решење о одобравању промоције у одсуству, на писани захтев кандидата, доноси ректор Универзитета.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Овај правилник ступа на снагу истеком рока од осам дана од дана објављивања у «Гласнику Универзитета у Београду».

(Београд, 22. март 2010. године; Број: 06-612-941/1-10)

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
РЕКТОР

Проф. др Бранко Ковачевић, с.р.