

На основу чл. 58. став 4. Статута Универзитета у Београду, („Гласник Универзитета” број 131/06, 140/08, 143/08 и 150/09), Савет Универзитета у Београду, на седници одржаној 25.05.2010. године, донео је

ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ОМБУДСМАНА

Члан 1.

Овим Правилником уређују се поступак и начин функционисања Универзитетског омбудсмана.

Члан 2.

(1) Универзитетски омбудсман контролише рад Универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет), високошколских јединица у саставу Универзитета, осталих зависних правних лица и организационих јединица Универзитета (у даљем тексту: јединице у саставу Универзитета), односно њихових органа, тела и служби, у циљу заштите права и интересе чланова универзитетске заједнице и унапређења квалитета образовног процеса.

(2) Под члановима универзитетске заједнице подразумевају се чланови универзитетске академске заједнице у смислу члана 8. став. 1. Статута Универзитета у Београду, као и друга лица која су стално или привремено запослена на Универзитету у Београду, Право на обраћање Универзитетском омбудсману на једнак начин и под једнаким условима као чланови универзитетске заједнице имају и лица која сматрају да им је повредом права чију заштиту траже онемогућено да стекну статус члана универзитетске заједнице и лица која траже заштиту права везаних за свој ранији статус члана универзитетске заједнице који је престао.

(3) Права и интереси чланова универзитетске заједнице које штити Универзитетски омбудсман су:

– основна људска права и слободе загарантовани Уставом Републике Србије, правилима међународног права, законима и другим правним актима који су на снази на простору Републике Србије,

– друга права, слободe и интереси засновани на Уставу Републике Србије, правилима међународног права, законима и другим правним актима који су на снази на простору Републике Србије,

– права, слободe и интереси засновани на Статуту Универзитета у Београду и другим универзитетским општим актима,

– права, слободe и интереси засновани на општим актима високошколских јединица у саставу Универзитета.

(4) Универзитетски омбудсман се посебно стара о заштити и унапређењу специфичних права, слобода и интереса чланова универзитетске академске заједнице у смислу члана 8. став 1. Статута Универзитета у Београду, пре свега о поштовању академских слобода у смислу члана 8. став 3. Статута Универзитета у Београду, као и о заштити и унапређењу других специфичних права и слобода у вези са положајем члана универзитетске академске заједнице.

(5) Универзитетски омбудсман се стара о унапређењу квалитета образовног процеса кроз старање о поштовању права, слобода и интереса наведених у ставовима 3. и 4. овог члана.

(6) Универзитетски омбудсман није овлашћен да у остваривању својих надлежности на било који начин ограничава или доприноси ограничавању академских слобода било ког члана универзитетске академске заједнице.

(7) У циљу систематизовања и прецизирања садржине права, слобода и интереса чланова универзитетске заједнице чијом се заштитом бави, а посебно оних права, слобода и интереса на које се односе ставови 4. и 5. овог члана, Универзитетски омбудсман ће, након обављених консултација са заинтересованим органима, телима и групама и што шире јавне расправе на Универзитету и у јединицама у саставу Универзитета, сачинити нацрт одговарајуће повеље о правима чланова универзитетске заједнице или неких категорија тих чланова (нпр. повеља о правима студената) и тај нацрт ће, након консултовања са Одбором за статутарна питања и добијања мишљења тог одбора у складу са чланом 53. став 1. тачка 3. Статута Универзитета, проследити Савету Универзитета ради усвајања.

(8) У циљу што успешнијег и потпунијег остварења свог мандата, Универзитетски омбудсман ће сарађивати са државним органима

надлежним за заштиту права, слобода и интереса грађана, у складу са општим актима који регулишу рад тих органа.

(9) Универзитетски омбудсман ће моћи да надлежним органима, телима и службама Универзитета или јединица у саставу Универзитета износи своја мишљења и сугестије у погледу заштите и унапређења права, слобода и интереса чланова универзитетске заједнице пред надлежним државним органима или другим субјектима ван састава Универзитета, уколико су та права, слободе и интереси везани за статус члана универзитетске заједнице њихових титулара.

Члан 3.

(1) Универзитетски омбудсман није овлашћен да контролише рад Ректора и Савета Универзитета.

(2) Универзитетски омбудсман за свој рад одговара Савету Универзитета.

Члан 4.

(1) У свом раду Универзитетски омбудсман ће се придржавати следећих начела:

1) Независности: Универзитетски омбудсман је независан у свом раду и не сме да прима инструкције и налоге ни од кога. Иако Универзитетски омбудсман за свој рад одговара Савету Универзитета, Савет нема право да му даје инструкције и налоге у погледу садржине његових активности у циљу заштите права и интересе чланова универзитетске заједнице и унапређења квалитета образовног процеса.

2) Неутралности и непристрасности: Универзитетски омбудсман има неутралан и непристрасан однос према свим учесницима у поступцима које води. Универзитетски омбудсман ће поступке из своје надлежности спроводити у складу са расправним начелом, дајући право и могућност свим странама да у потпуности изнесу своје аргументе и доказе, и третирајући потпуно равноправно аргументе и доказе свих страна. Не одступајући од неутралног и непристрасног односа, Универзитетски омбудсман ће, у складу са својом мисијом заштите права, слобода и интереса чланова универзитетске заједнице

и унапређења квалитета образовног процеса, посебно настојати да чињенице и правну ситуацију сагледава из перспективе чланова универзитетске заједнице о чијим се правима, слободама и интересима у сваком конкретном случају ради и да им пружа помоћ у заштити и остваривању тих права, слобода и интереса.

3) Поверљивости: Универзитетски омбудсман и припадници Стручне службе Универзитетског омбудсмана дужни су да током поступака које воде третирају као поверљиве податке и сазнања до којих дођу у вршењу својих активности. Поверљивост не представља препреку за обраћање Универзитетског омбудсмана Универзитету и јединицама у саставу Универзитета, односно њиховим органима, телима и службама, као и надлежним државним органима и другим институцијама у оквиру обављања своје мисије заштите права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређења квалитета образовног процеса. Поверљивост не представља препреку за предузимање мере објављивање података и сазнања о учињеним неправилностима и противправностима (члан 17. став 1. тачка 6. овог Правилника) као и за објављивање одговарајућих података и сазнања у годишњем и посебним извештајима Савету и објављивање тих извештаја (члан 18. овог Правилника). Универзитетски омбудсман и припадници Стручне службе Универзитетског омбудсмана дужни су да без икаквих изузетака чувају тајност података и докумената који су проглашени за поверљиве у складу са важећим прописима.

4) Неформалности: Иако је дужан да поштује правила о властитом поступку и начину функционисања садржана у овом Правилнику, као и одговарајућа правила која се примењују на комуникацију и сарадњу са надлежним органима, телима и службама Универзитета или јединица у саставу Универзитета или државним органима или другим субјектима ван састава Универзитета, Универзитетски омбудсман има широку слободу у тражењу, предлагању и учествовању у спровођењу и примени средстава, путева и начина за заштиту права, слобода и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређење квалитета образовног процеса и изван редовних процедура.

(2) Универзитетски омбудсман ће се у свом раду придржавати етичког кодекса и стандарда поступања Међународне асоцијације

омбудсмана (the code of ethics and standards of practice of the International Ombudsman Association), као и кодекса професионалне етике Универзитета у Београду.

(3) Начела из ставова 1. и 2. овог члана која се односе на Универзитетског омбудсмана, односе се и на сва лица из Стручне службе Универзитетског омбудсмана.

Члан 5.

У циљу заштите права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређења квалитета образовног процеса, Универзитетски омбудсман:

- 1) врши контролу поштовања конкретних права, слобода и интереса појединих чланова универзитетске заједнице (у даљем тексту: заинтересовани чланови универзитетске заједнице) и
- 2) поступа на општи начин ради унапређења стања у области за коју је надлежан.

Члан 6.

(1) Универзитетски омбудсман покреће поступак контроле поштовања конкретних права, слобода и интереса заинтересованих чланова универзитетске заједнице (члан 5. тачка 1. овог Правилника), по притужби заинтересованих чланова универзитетске заједнице или по сопственој иницијативи.

(2) Анонимне притужбе или притужбе које поднесу лица о чијим правима, слободама и интересима се у конкретном случају не ради неће бити узимане у обзир као такве, али могу бити извор сазнања за покретање поступка по сопственој иницијативи Универзитетског омбудсмана.

(3) Притужба се подноси у писаној форми и садржи назив институције, односно јединице на чији се рад односи, опис повреде права, чињенице и доказе који поткрепљују притужбу, податке о томе која су правна средства искоришћена и податке о подносиоцу притужбе.

(4) Притужба се може поднети најкасније у року од две године од извршене повреде права члана универзитетске заједнице, односно од

последњег поступања, односно непоступања надлежних тела у вези са учињеном повредом права члана универзитетске заједнице.

(5) На захтев подносиоца притужбе стручна лица у Стручној служби Универзитетског омбудсмана су дужна да му, без накнаде, пруже стручну помоћ у састављању притужбе.

(6) Ради олакшања сачињавања притужби Универзитетски омбудсман може да сачини образац притужбе и да га учини доступним члановима универзитетске заједнице у просторијама које користи Стручна служба Универзитетског омбудсмана или на интернет страници Универзитетског омбудсмана.

Члан 7.

Универзитетски омбудсман је дужан да поступи по свакој притужби осим:

1) ако предмет на који се односи притужба не спада у надлежност Универзитетског омбудсмана;

2) ако је притужба поднета након истека рока за подношење;

3) ако је притужба анонимна;

4) ако притужба не садржи потребне податке за поступање, а подносилац недостатка не отклони ни у накнадном року одређеном за допуну притужбе, нити се обрати Стручној служби Универзитетског омбудсмана за стручну помоћ у отклањању недостатка.

Члан 8.

(1) Код вршења контроле у погледу конкретних права права, слобода и интереса чланова универзитетске заједнице, Универзитетски омбудсман може:

1) да даје савете заинтересованим члановима универзитетске заједнице о правним средствима путем којих могу да обезбеде поштовање својих права, слобода и интереса, односно спрече њихово кршење (у даљем тексту: поступак саветовања);

2) да посредује између заинтересованих чланова универзитетске заједнице и Универзитета или јединица у саставу Универзитета, односно њихових органа, тела и служби који одлучују о правима, слободама и интересима тих лица (у даљем тексту: поступак посредовања);

3) да спроводи поступке утврђивања да ли постоји повреда права, слобода и интереса заинтересованих чланова универзитетске заједнице и да предузима одговарајуће мере ради њихове заштите (у даљем тексту: поступак утврђивања повреде).

(2) У зависности од околности сваког појединачног случаја, и водећи посебно рачуна о властитој непристрасности и ефикасности и економичности у поступању, Универзитетски омбудсман ће се одредити који ће од поступака из претходног става применити, да ли ће применити само један или више њих, и уколико се одреди да примени више њих, да ли ће их применити истовремено или сукцесивно и којим редоследом.

(3) Универзитетски омбудсман ће у сваком случају покренути поступак утврђивања повреде ако заинтересовани члан универзитетске заједнице не успе да коришћењем правних средстава предложених у поступку саветовања обезбеди поштовање својих права, слобода и интереса, односно спречи њихово кршење и ако не успе поступак посредовања.

Члан 9.

(1) У поступку саветовања Универзитетски омбудсман ће обавестити заинтересованог члана универзитетске заједнице о томе која правна средства му стоје на располагању ради обезбеђења поштовања његових права, слобода и интереса, односно спречавања њиховог кршења, и даће му информације које су неопходне за доношење одлуке о коришћењу неког од тих средстава.

(2) У поступку саветовања Универзитетски омбудсман се неће упуштати у оцену да ли је притужба основана или не, нити ће прикупљати податке неопходне за давање такве оцене.

Члан 10.

(1) У поступку посредовања Универзитетски омбудсман ће предузети мере ради успостављања контакта и комуникације између субјеката укључених у ситуацију поводом које је поднета притужба или поводом које сматра да има основа за његово поступање по сопственој

иницијативи и настојаће да заједно са тим субјектима изнађе решење које је задовољавајуће за све те субјекте.

(2) Универзитет и јединице у саставу Универзитета, имају обавезу да се одазову на позив Универзитетског омбудсмана за успостављање контакта и комуникације и да у доброј вери учествују у покушају изналагања за све задовољавајућег решења.

(3) Универзитет и јединице у саставу Универзитета дужни су да се укључе у поступак посредовања у најкраћем року, а најдаље у року од 7 дана од пријема позива који им у том циљу упути Универзитетски омбудсман.

(4) У покушају изналагања решења у поступку посредовања, Универзитетски омбудсман ће своје предлоге решења и своју укупну активност заснивати на праву, правичности и моралу.

Члан 11.

(1) На почетку поступка утврђивања повреде Универзитетски омбудсман ће обавестити Универзитет или јединице у саставу Универзитета на чији се рад односи притужба о наводима из притужбе и изнетим и предложеним доказима и захтеваће од њих да му доставе одговор.

(2) Ако процени да је то потребно, Универзитетски омбудсман ће уз обавештење из става 1 овог члана приложити и копију притужбе и уз њу приложених доказа.

(3) Уколико поступак покреће по сопственој иницијативи, Универзитетски обудсман ће обавестити Универзитет или јединице у саставу Универзитета поводом чијег рада полреће поступак о својим сазнањима и разлозима за покретање поступка и о доказима којима располаже и захтеваће од њих да му доставе одговор.

(4) О свом поступању из ставова 1-3 овог члана, Универзитетски обудсман ће без одлагања обавестити заинтересованог члана универзитетске заједнице.

(5) Универзитет и јединице у саставу Универзитета дужни су да одговор из ставова 1 и 3 овог члана доставе Универзитетском омбудсману у року од 15 дана од дана пријема захтева за то. Изузетно, у случају опасности од настанка ненадокнадиве штете, Универзитетски

омбудсман може дати и краћи рок за давање одговора. На образложени захтев Универзитета и јединице у саставу Универзитета, Универзитетски омбудсман може, ако оцени да је тај захтев оправдан, одредити и рок дужи од 15 дана за достављање одговора.

(6) Уз одговор из ставова 1 и 3 овог члана, Универзитет и јединице у саставу Универзитета дужни су да Универзитетском омбудсману доставе и све доказе у прилог својих тврдњи којима располажу или да укажу на то где је могуће прибавити такве доказе.

(7) Након добијања одговора из ставова 1 и 3 овог члана, Универзитетски омбудсман ће приступити прикупљању доказа и утврђивању релевантних чињеница ради утврђења да ли постоје повреде права, слобода и интереса заинтересованих чланова универзитетске заједнице.

(8) Уколико утврди да постоје повреде права, слобода и интереса заинтересованих чланова универзитетске заједнице, Универзитетски омбудсман ће наложити Универзитету или јединици у саставу Универзитета да у року од 15 дана отклони неправилност у свом раду која је до те повреде довела, као и све штетне последице које су из ње проистекле.

(9) Изузетно, у случају опасности од настанка ненадокнадиве штете, Универзитетски омбудсман може дати и краћи рок за поступање из става 8 овог члана. На образложени захтев Универзитета и јединице у саставу Универзитета, Универзитетски омбудсман може, ако оцени да је тај захтев оправдан, одредити и рок дужи од 15 дана за поступање из става 8 овог члана.

(10) Универзитетски омбудсман ће и заинтересоване чланове универзитетске заједнице обавестити о томе да је утврдио да постоје повреде њихових права, слобода и интереса, као и о налогу за отклањање неправилности, поступању или непоступању по том налогу и даљим планираним и предузетим мерама.

(11) Уколико утврди да не постоје повреде права, слобода и интереса заинтересованих чланова универзитетске заједнице или да су повреде које су постојале и њихове последице отклоњене пре окончања поступка утврђивања повреде, Универзитетски омбудсман ће о томе обавестити све стране у поступку.

Члан 12.

(1) Универзитет и јединице у саставу Универзитета, односно њихови органи, тела и службе, имају обавезу да сарађују са Универзитетским омбудсманом и да му омогуће приступ просторијама и ставе на располагање све податке којима располажу, а који су од значаја за поступак који води односно за остварење циља његовог превентивног деловања, без обзира на степен њихове тајности, осим када је то у супротности са законом.

(2) Универзитетски омбудсман има право да обави разговор са сваким запосленим на Универзитету и јединицама у саставу Универзитета када је то од значаја за вршење послова из његове надлежности.

(3) Универзитетски омбудсман има право да, уз претходну најаву, присуствује заседањима свих органа и тела Универзитета и јединица у саставу Универзитета када је то од значаја за вршење послова из његове надлежности. Универзитетски омбудсман своје присуство може најавити и непосредно пре одржавања заседања.

(4) Универзитет и јединице у саставу Универзитета, односно њихови органи, тела и службе, не смеју да предузимају мере у циљу нарушавања начела независности из члана 4. став 1. тачка 1. овог Правилника.

Члан 13.

(1) У свим фазама поступка контроле поштовања конкретних права, слобода и интереса заинтересованих чланова универзитетске заједнице (члан 5. тачка 1. овог Правилника), било да поступак води по притужби заинтересованих чланова универзитетске заједнице или по сопственој иницијативи, Универзитетски омбудсман ће одржавати контакт са заинтересованим члановима универзитетске заједнице, обавештавати их о току поступка и тражити од њих потребне податке и доказе, а по потреби и њихово мишљење о појединим питањима од значаја за поступак.

(2) Не одступајући од начела неутралности и непристрасности из члана 4. став 1. тачка 2. овог Правилника, Универзитетски омбудсман ће у вођењу поступка и посебно у комуникацији са заинтересованим

члановима универзитетске заједнице водити рачуна о неравноправном односу у коме се они по природи ствари налазе у односу на органе, тела и службе Универзитета и јединица у саставу Универзитета, односно у односу на саме те институције.

Члан 14.

Поступајући на општи начин ради унапређења стања у области за коју је надлежан (члан 5. тачка 2. овог Правилника), Универзитетски омбудсман ће:

1) давати мишљења приликом доношења прописа Универзитета и јединица у саставу Универзитета о питањима од значаја за заштиту права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређење квалитета образовног процеса;

2) сачинити нацрт повеље о правима чланова универзитетске заједнице или неких категорија тих чланова у складу са чланом 1 став 7 овог Правилника;

3) давати сугестије општег карактера о питањима од значаја за заштиту права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређење квалитета образовног процеса, на захтев Универзитета и јединица у саставу Универзитета или на сопствену иницијативу;

4) размарати годишње и друге повремене извештаје Универзитета и јединица у саставу Универзитета о питањима од значаја за заштиту права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређење квалитета образовног процеса и давати предлоге и сугестије, односно тражи допунска објашњења и информације.

Члан 15.

(1) Универзитет и јединице у саставу Универзитета ће приликом доношења својих прописа достављати нацрте тих прописа Универзитетском омбудсману на мишљење у погледу питања од значаја за заштиту права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређење квалитета образовног процеса која се регулишу тим прописима.

(2) Универзитет и јединице у саставу Универзитета могу тражити мишљење од Универзитетског омбудсмана и у другим фазама доношења својих прописа.

(3) Универзитетски омбудсман може и на сопствену иницијативу, у било којој фази доношења прописа Универзитета и јединица у саставу Универзитета, давати мишљење у погледу питања од значаја за заштиту права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређење квалитета образовног процеса која се регулишу тим прописима.

(4) Универзитет и јединице у саставу Универзитета дужни су да приликом доношења својих прописа воде рачуна о мишљењима која им је дао Универзитетски омбудсман.

Члан 16.

(1) Универзитет и јединице у саставу Универзитета подносиће Универзитетском омбудсману годишње извештаје о питањима из оквира својих активности од значаја за заштиту права и интереса чланова универзитетске заједнице и унапређење квалитета образовног процеса.

(2) Извештаји из става 1 овог члана односиће се на период од по једне школске године у смислу члана 79. Закона о високом образовању и биће достављани Универзитетском омбудсману до краја календарске године у којој се завршава школска година на коју се извештај односи.

(3) Ради обезбеђења униформности и потпуности извештаја из става 1 овог члана, Универзитетски омбудсман ће донети упутство о начину израде извештаја и благовремено га доставити Универзитету и јединицама у саставу Универзитета.

(4) Након упознавања са садржином извештаја из става 1 овог члана, Универзитетски омбудсман може, у циљу заштите права и интересе чланова универзитетске заједнице и унапређења квалитета образовног процеса, Универзитету и јединицама у саставу Универзитета давати предлоге и сугестије, односно тражити допунска објашњења и информације.

Члан 17.

(1) У случају да се органи, тела и службе Универзитета или јединица у саставу Универзитета, одговорна лица и запослени у њима, као и било који други члан универзитетске заједнице оглуше о своју

обавезу сарадње са Универзитетским омбудсманом предвиђену овим Правилником или другим прописима Универзитета или уколико Универзитет или јединица у саставу Универзитета у датом року не отклоне неправилност у свом раду која је довела до повреде права, слобода и интереса заинтересованих чланова универзитетске заједнице утврђене у поступку пред Универзитетским омбудсманом, као и све штетне последице које су из те повреде проистекле, Универзитетски омбудсман је дужан да предузме једну или више следећих мера:

1) да се обрати Одбору за професионалну етику Универзитета ради вођења поступка против лица која сматра одговорним за повреду Кодекса професионалне етике;

2) да захтева од Ректора да предузме мере из своје надлежности ради отклањања неправилности и противправности;

3) да захтева да се на дневни ред Савета стави питање неправилног и противправног поступања које је констатовао и да Савет донесе одлуке из оквира своје надлежности ради отклањања тих неправилности и противправности и њихових штетних последица;

4) да захтева да се на дневни ред Сената стави питање неправилног и противправног поступања које је констатовао и да Савет донесе одлуке из оквира своје надлежности ради отклањања тих неправилности и противправности и њихових штетних последица;

5) да се, по потреби, обрати надлежним државним органима или другим телима ван састава Универзитета, ради предузимања мера из њихове надлежности;

6) да, уколико је заинтересованом члану универзитетске заједнице утврђеном повредом права, слобода и интереса нанета морална штета, у другим ситуацијама када се ради о тежим повредама права, слобода и интереса чланова универзитетске заједнице и у случајевима упорног и грубог одбијања сарадње са Универзитетским омбудсманом, уз претходну сагласност заинтересованог члана универзитетске заједнице, на интернет страници Универзитетског омбудсмана и у другој одговарајућој универзитетској публикацији, а у случају посебно наглашене потребе и у дневној штампи, објави потребне податке о учињеним неправилностима и противправностима, њиховим извршиоцима и оштећеним лицима.

(2) Ако нађе да у радњама одговорног лица или запосленог на Универзитету или у јединици у саставу Универзитета, као и било ког другог члана универзитетске заједнице, има елемената кривичног или другог кажњивог дела, Универзитетски омбудсман је дужан да надлежном органу поднесе захтев, односно пријаву за покретање кривичног, прекршајног или другог одговарајућег поступка.

Члан 18.

(1) Универзитетски омбудсман подноси Савету редован годишњи извештај у коме се наводе подаци о активностима у претходној години, подаци о уоченим недостацима у раду Универзитета и јединице у саставу Универзитета, односно њихових органа, тела и служби, подаци о општем стању заштите права и интересе чланова универзитетске заједнице и о квалитету образовног процеса, као предлози за побољшање положаја грађана у односу на органе управе.

(2) Извештај о раду се подноси најкасније до 31. марта наредне године и објављује се на интернет страници Универзитетског омбудсмана и другој одговарајућој универзитетској публикацији, а доставља се и средствима јавног информисања.

(3) У току године Универзитетски омбудсман може, по сопственој иницијативи или на захтев Савета, да подноси и посебне извештаје, ако за тим постоји потреба.

Члан 19.

(1) Универзитетском омбудсману у раду помаже Стручна служба Универзитетског омбудсмана.

(2) Организација и рад Стручне службе Универзитетског омбудсмана, као саставног дела Стручне службе Универзитета, уређује се општим актом о систематизацији, који доноси Ректор Универзитета, у складу с општим актом о јединственим стандардима из члана 136. став 2. Статута Универзитета. Код уређивања организације и рада Стручне службе Универзитетског омбудсмана, Ректор Универзитета ће посебно водити рачуна о предлозима које му у том погледу да Универзитетски омбудсман.

Члан 20.

(1) Седиште Универзитетског омбудсмана и Стручне службе Универзитетског омбудсмана налази се у седишту Универзитета у Београду, на адреси: Студентски трг број 1, Београд.

(2) Универзитетски омбудсмани и Стручна служба Универзитетског омбудсмана имају на располагању канцеларије и опрему неопходне за обављање њихових активности.

(3) Изузетно, у случају потребе, Универзитетски омбудсман и Стручна служба Универзитетског омбудсмана могу да користе и канцеларијски простор ван седишта Универзитета, у оквиру простора неке од јединица у саставу Универзитета, на основу споразума Универзитета и те јединице у саставу Универзитета.

(Београд, 25. мај 2010. године; Број: 020-1805/3-10)

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Сима Аврамовић, с.р.