

**[Правилник о критеријумима и мерилима за утврђивање цене услуга установама ученичког и студентског стандарда, од 28. фебруара 1995. године]**

На основу члана 48. став 3. Закона о ученичком и студентском стандарду ("Службени гласник РС", бр. 81/92 и 49/93),

Министар просвете доноси

**П Р А В И Л Н И К**

**О КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЦЕНЕ  
УСЛУГА У УСТАНОВАМА УЧЕНИЧКОГ И СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА**

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују критеријуми и мерила за утврђивање цена услуга у установама ученичког и студентског стандарда.

Члан 2.

Ценом услуге смештаја и исхране, у складу са законом, обезбеђује се накнада материјалних трошкова, у складу а утврђеним нормативима; амортизација, у складу са законом; зараде запослених, у складу са важећим прописима; текуће и инвестиционо одржавање и средства за законом одређене обавезе.

Члан 3.

Амортизација у установама ученичког и студентског стандарда утврђује се у износу обрачунатом по законским стопама.

Члан 4.

Зараде запослених у установама ученичког и студентског стандарда утврђују се у складу са важећим прописима.

Члан 5.

Трошкови инвестиционог одржавања у установама ученичког и студентског стандарда утврђују се у зависности од старости средстава и објеката, износа годишње амортизације и потребе установа.

## Члан 6.

Материјални трошкови смештаја ученика и студената утврђују се на основу:

1. утрошка енергената за грејање;
2. потрошње воде;
3. утрошка електричне енергије;
4. потрошног материјала за одржавање хигијене и осталих материјалних трошкова.

## Члан 7.

Утрошак енергената за грејање утврђује се на месечном нивоу, а обрачун се врши годишње.

Потребне количине за установе студентског стандарда су.

1. течна горива, односно лож уље за индивидуалне котларнице – 33,36 литра по студенту;
2. прикључење на централно грејање – према фактури електране плус 15,012 литара за додатно купање и термичку воду по студенту;
3. грејање на угаљ – 87 кг по студенту.

Потребне количине за установе ученичког стандарда су:

- 1) течна горива, односно лож уље за индивидуалне котларнице – 30 литара по ученику;
- 2) прикључење на централно грејање – према фактури електране плус 15,012 литара за додатно купање и термичку воду по ученику;
- 3) грејање на угаљ – 70 кг по ученику.

## Члан 8.

Утрошак воде утврђује се у висини, и то:

- 1) за установе студентског стандарда – 7,5 кубика по студенту на месечном нивоу, од чега је 6,80 кубика за личну хигијену, а 0,68 кубика за коришћење ВЦ-а, прање заједничких просторија, прање постељине и чишћење свих осталих површина;
- 2) за установе ученичког стандарда – 5 кубика по ученику на месечном нивоу, са истом наменом као и код установка студентског стандарда.

## Члан 9.

Утрошак електричне енергије утврђује се на месечном нивоу, и то:

- 1) за установе студентског стандарда – 106 киловата по студенту, за одржавање личне хигијене, загревање воде, осветљење заједничких просторија, соба и клубова, радио апарата, додатни решо, грејалице и осветљење ноћу;
- 2) за установе ученичког стандарда – 58 киловата по ученику, са истом наменом као и код установа студентског стандарда.

## Члан 10.

Потрошни материјал за одржавање хигијене и остали материјални трошкови у установама ученичког и студентског стандарда износе 25% од укупних материјалних трошкова по основу утрошка енергената за грејање, потрошње воде и утрошка електричне енергије.

Потрошни материјал за одржавање хигијене износи 8% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садржи:

- 1) машински прахак за прање рубља – два пута месечно 70 грама, 1 кг прашка за прање чаша два пута месечно, 60 грама прашка за прање ћебади – једном годишње;
- 2) течност за подове 150 гр, ВИМ 100 гр и паркет маст 800 гр. месечно;
- 3) ВЦ – санитар – 1 литар месечно, сона киселина пола литра месечно по кориснику;
- 4) једна метла, један зогер, један портвиш на 3 месеца по кориснику, једна вакум гума на шест месеци по кориснику;
- 5) ХТЗ опрема – једно радно одело годишње и један пар рукавица месечно;
- 6) трошкови дезинфекције и дератизације – једном годишње а трошкови санитарних и здравствених прегледа – два пута годишње.

Остали трошкови износе до 4% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садрже:

- 1) законске и уговорне обавезе, осигурање имовине и лица, земљишта и зграда;
- 2) трошкове закупа пословног простора, израде пројектне документације, трошкове ангажовања радне снаге преко омладинске и студентске задруге, трошкове одржавања програма на рачунарској мрежи.

Текуће одржавање износи од 8% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садржи:

- 1) кречење заједничких просторија без соба – једном годишње;
- 2) поправке електро и водоводних инсталација – два пута годишње;
- 3) молерско-фарбарске радове, столарске, браварске, поправке инсталације за грејање, једном годишње;
- 4) набавке флус цеви и сијалица, грејача и стартера – два пута годишње;
- 5) трошкове претплате ПТТ-а, трошкова телефона са експедицијом поште – 0,5 импулса по кориснику; трошкове одржавања телефонске централе – једном годишње.

Трошкови канцеларијског материјала износе до 3% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садрже:

- 1) набавке канцеларијског материјала за установе ученичког и студентског стандарда (папира, домске документације, регистрације и пратеће документације) – једном годишње;
- 2) за установе ученичког стандарда набавке педагошке документација и опреме за васпитни рад.

Трошкови стручног усавршавања износе до 2% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садрже усавршавање и образовање, библиотечку документацију, набавку књига и рад секције за васпитни рад.

## Члан 11.

Материјални трошкови исхране у установама ученичког и студентског стандарда утврђују се на основу:

- 1) утрошка намирница, у складу са нормативом намирница за припрему јела по принципу "мени" система;
- 2) потрошног материјала за одржавање хигијене и осталих материјалних трошкова.

## Члан 12.

Потрошни материјал за одржавање хигијене и остали материјални трошкови износе 25% од утрошка намирница у смислу члана 11. тачка 1. овог правилника.

Утрошак енергената износи до 5% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садржи:

1) за установе студентског стандарда за набавку, транспорт, дистрибуцију и производњу хране - 3 киловата електричне енергије по obroку; 1 кг бутан гаса по једном obroку; 5 кг угља и мазута по једном obroку;

2) за установе ученичког стандарда 48 киловата електричне енергије по ученику месечно.

Утрошак воде износи 2% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садржи:

1) за установе студентског стандарда 5 литара воде по једном obroку – за спремање хране, прање посуђа, прање црног посуђа, прање ситног инвентара и одржавање хигијене у заједничким просторијама;

2) за установе ученичког стандарда пола кубика воде на месечном нивоу по кориснику.

Текуће одржавање износи до 7% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садржи:

1) кречење заједничких просторија – једном годишње;

2) одржавање опреме, уређаја и набавке потрошног материјала (славине, вентила и сијалице) – једном годишње;

3) отпис ситног инвентара (посуђе, прибор за јело и платои) – једном годишње;

4) трошкове санитарних и здравствених прегледа – два пута годишње, а узорака хране свакодневно; трошкови дератизације и дезинсекције – једном годишње;

5) набавка ХТЗ опреме – једном годишње;

6) трошкове претплате ПТТ-а, трошкове телефона, одржавање телефонске централе, поправке телефона, експедиције поште и телеграма – 0.5 импулса по кориснику.

Трошкови средстава за хигијену износе до 5% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садрже:

1) за прање столњака, радне одеће и ситног инвентара – 60 грама машинског прашка;

2) повећан утрошак средстава за машинско и ручно прање и за личну хигијену запослених.

Трошкови комуналних услуга износе до 2% материјалних трошкова из става 1. овог члана и обрачунавају се месечно.

Трошкови дистрибуције намирница износе од 2% материјалних трошкова из става 1. овог члана и садрже: дистрибуцију од добављача до магацина, од магацина до објекта за припрему хране и дистрибуцију готове хране што подразумева 10 литара горива на 100 километара пређеног пута.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 338-00-2/05

У Београду, 28. фебруара 1995. године

Министар,  
проф. др. **Драгослав Младеновић**, с.р.

[*Службени гласник Републике Србије*, 51(1995), 7, стр. 197-198]