

## **[Правилник о обавезној пракси редовних студената Универзитета и Техничке велике школе у Београду, од 16. јуна 1950. године]**

На основу тач. II Наредбе владе НРС о вршењу обавезне праксе за редовне студенте и ученике средњих стручних школа (техникума и специјалних стручних школа „Службени гласник НРС” бр. 20/50) прописујем

### **П Р А В И Л Н И К**

#### **О ОБАВЕЗНОЈ ПРАКСИ РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА УНИВЕРЗИТЕТА И ТЕХНИЧКЕ ВЕЛИКЕ ШКОЛЕ У БЕОГРАДУ**

##### **Члан 1**

У циљу повезивања теориске наставе на Универзитету и Техничкој великој школи са праксом у производњи установљава се, као саставни део студија, обавезна пракса редовних студената.

##### **Члан 2**

Обавезна пракса траје месец дана и обавља се у периоду летњег школског распуста и то по правилу од 1 до 31 јула.

У случају да за поједине специјалисте не буде довољно радних места, друга група студената обављаће праксу у времену од 1 до 31 августа.

У изузетним случајевима о времену вршења и трајања праксе решавају деканати факултета, у сагласности са Ректоратом Универзитета односно Техничке велике школе.

#### **Пракса је обавезна:**

##### **Члан 3**

а) За студенте Педагошке (дефектологе и студенте који студирају претшколско и ваншколско васпитање), Етнолошке и Групе за историју уметности и Археологију филозофског факултета после III године студија.

б) За студенте Хемиске, Минералошке, Геолошке, Метеоролошке, Астрономске, Физичке и Биолошке групе Природно-математичког факултета после завршене III године студија.

в) За студенте Пољопривредног факултета после II и III године студија.

г) За студенте Ветеринарског факултета после III године студија.

д) За студенте Правног факултета после III године студија.

ђ) За студенте Економског факултета после III године студија.

е) За студенте Шумарског факултета после III године студија.

ж) За студенте Архитектонског, Грађевинског, Машинског, Електротехничког, Технолошког, Рударског и Геолошког факултета после II, III и IV године студија.

Пракса на Архитектонском и Грађевинском факултету после II и IV године студија може се заменити стручном екскурзијом.

#### Члан 4

Обавезна пракса се врши у предузећима, надлештвима, научним и стручним екипама, на јавним радовима, на државним и пољопривредним имањима, на школским огледним добрима, у сељачким радним задругама, у етнографским, уметничким и археолошким музејима, у школским и другим установама.

#### Члан 5

Обавезна пракса студената изводи се под општим наставним руководством и контролом Универзитета и великих школа, а под непосредним стручним руководством управе предузећа, односно установе у којој се пракса врши.

#### Члан 6

Руководство установе, односно предузећа задужиће једног службеника по питању смештаја и исхране студената на пракси, питању њиховог правилног награђивања, питању дисциплине студената на пракси итд. Овом службенику, у исто време, обраћаће се студенти на пракси по свим питањима која се у току извођења праксе у вези са њиховим животом и радом буду појавила.

#### Члан 7

Руководство установе, односно предузећа одредиће и једног висококвалификованог стручњака (инжењера и сл.) под чијим ће стручним руководством студенти обављати праксу у предузећу, односно установи.

У циљу пружања системске стручне помоћи за студенте на пракси у предузећу, односно установи, поред осталог организоваће се, под руководством задуженог стручњака, најмање једанпут недељно стручни семинари на којима би се са студентима претресла сва стручна питања у вези с њиховим радом у протеклом периоду праксе и на којима би они могли тражити и добити потребна стручна објашњења.

У предузећима или установама где за то има услова могу се за студенте на пракси организовати и посебна стручна предавања.

#### Члан 8

Оквирне програме практичних радова за праксу студената израдиће факултетски савети и, пре поласка на праксу, са њима ће упознати студенте, а такође и руководство предузећа, односно установе у којој ће се пракси обављати.

За студенте II године факултети ће, поред програма, израдити и детаљна писмена упутства за извођење радова на пракси.

Факултет ће по један примерак ових упутстава дати сваком студенту пре поласка на праксу.

#### Члан 9

Студентима техничких факултета на пракси првенствено треба омогућити упознавање са погоном. Због тога им, између осталог, треба омогућити непосредни рад на машинама (али не у циљу производње, већ углавном у циљу упознавања рада појединих машина). Рад у конструкционим бироима и упознавање студената са привредним и административним пословањем и радом предузећа вршити само у оквиру треће студентске праксе, тј. у оквиру праксе коју врше студенти IV године студија.

#### Члан 10

За време праксе сваки студент је обавезан да редовно води дневник рада у који уписује све обављене радове и уцртава потребне цртеже и скице.

Дневник рада сваких седам дана оверава стручњак под чијим руководством студент обавља праксу.

Уколико се пракса обавља у више различитих одељења, дневник се оверава посебно и при завршетку рада у сваком одељењу.

Оверен дневник по завршеној пракси студент лично предаје старешини факултета, односно отсека, најкасније 10 дана пре истека рока за упис у наредни семестар.

## Члан 11

За редовно радно време студената на пракси рачунаће се 8 часова дневно. У овом времену студентима на пракси рачунаће се и време потребно за уписивање дневника, учртавање скица и цртежа и потребна израчунавања.

## Члан 12

Студент на пракси дужан је да се придржава радне дисциплине предузећа, односно установе у којој врши праксу.

Управа предузећа, односно установе има право да ускрати даље вршење праксе студенту који на било који начин буде кршио радну дисциплину. О својој одлуци управа предузећа доставиће извештај са образложењем Деканату факултета.

Деканат ће по примљеном извештају проучити случај и казнити студента према тежини учињеног прекршаја. Све се ове казне уписују у уписницу (индекс) и у студентски картон.

## Члан 13

По завршеној пракси и одласку студената, управе предузећа, односно установе, најдаље у року од 7 дана доставиће деканатима факултета исцрпно мишљење о раду и постигнутим резултатима студената на пракси, са предлогом о признавању, односно непризнавању обављене праксе.

## Члан 14

По плану који буду израдили факултетски савети, наставници и асистенти обилазиће студенте за време рада на пракси.

По извршеном обиласку наставници ће поднети деканатима писмени извештај са својим запажањима о раду студената на пракси. Овај извештај чува се у Деканату факултета уз остала документа студената.

## Члан 15

По обављеној пракси на факултетима, где за то постоје могућности, обавиће се колоквијум.

## Члан 16

Распоред студената по местима обављања праксе врши Министарство за науку и културу НРС у сарадњи са факултетским комисијама за организацију праксе.

## Члан 17

Пре поласка на праксу, писмене упуте од одговарајућих министарстава узмеће факултетске комисије за организацију праксе и разделили их студентима.

Студенти ће се са овим упутима пријавити управи предузећа, односно установе у одређеном временском року.

## Члан 18

Студенти на пракси имају право коришћења повластице од 75% на железницама и бродовима према чл. 11-а Путничке тарифе 1.

## Члан 19

Извршена пракса уписује се у уписницу (индекс) и у студентски картон.

## Члан 20

Студенти, који из оправданих разлога не буду могли текуће школске године обавити праксу, обавиће је у наредној школској години поред редовне.

## Члан 21

Студенти који из неоправданих разлога не буду обавили праксу текуће школске године, неће се моћи уписати у старију годину.

Члан 22

Овај Правилник ступа на снагу на дан објављивања у „Службеном гласнику НР Србије”.

Број 6236

У Београду, 16 јуна 1950 год.

Министар за науку и културу  
Народне Републике Србије,  
**Мита Миљковић**, с. р.

[*Службени гласник Србије*, 6 (1950), 20, стр. 237–239]